

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Aika 25.09.2024, klo 08:02 - 09:20

Paikka Jokipohjantie 24, TKL Kokoushuone & sähköinen kokous

**Käsitellyt asiat**

**§ 40 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 41 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 42 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

**§ 43 Toimitusjohtajan varahenkilöstä päättäminen**

**§ 44 Kuukausiraportti**

**§ 45 Toimitusjohtajan katsaus**

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen  
johtokunta

25.09.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

#### Saapuvilla olleet jäsenet

Kallio Sami, puheenjohtaja  
Kuortti Jussi, 1. varapuheenjohtaja  
Hinkka Petteri, poistui 09:03  
Kivekäs Pekka  
Luhtalampi Mari, saapui 08:16  
Majava Paula, varajäsen  
Tolonen Johannes  
Viertola Sanna, varajäsen

#### Muut saapuvilla olleet

Pråhl Nastasia, HR-asiantuntija, sihteeri  
Keinonen Kalle, Kalustopäällikkö  
Kettunen Jaakko, Liikennepäällikkö  
Liimola Anne, Kaupunginhallituksen edustaja  
Pirhonen Pekka, Toimitusjohtaja

#### Poissa

Kukko Marianne  
Mikkola Outi  
Rinta-Valkama Ami

#### Allekirjoitukset

Sami Kallio  
Puheenjohtaja

Nastasia Pråhl  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

#### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Jussi Kuortti

Pekka Kivekäs

#### Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 25.9.2024 kaupungin internetsivulle  
[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Nastasia Pråhl

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**§ 40****Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus****Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Päätösehdotus oli**

Puheenjohtaja:

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta päättää todeta kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**§ 41****Pöytäkirjan tarkastus****Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Päätösehdotus oli**

Puheenjohtaja:

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta päättää, että tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jussi Kuortti ja Pekka Kivekäs (varalle Ami Rinta-Valkama ja Mari Luhtalampi).

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## § 42

### Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

#### Päätös

Päätösehdotus merkittiin tiedoksi.

Esittelijä: Pirhonen Pekka, Toimitusjohtaja

#### Päätösehdotus oli

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta päättää, että asia merkitään tiedoksi.

#### Perustelut

Johtokunnan puheenjohtaja ei ole johtokunnan puolesta käyttänyt otto-oikeutta Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunnan alaisten viranhaltijoiden päätöksiin:

Toimitusjohtaja, Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitos  
§ 16 Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen projektityön hankinta  
Monetra Pirkanmaa Oy:ltä taloushallinnon palveluiden siirtämiseksi  
liikkeenluovutuksen yhteydessä, 05.09.2024  
§ 17 Sähköauton hankintasopimuksen mukainen valvonta- ja  
tarkastuskäynti, 15.09.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## § 43

### Toimitusjohtajan varahenkilöstä päättäminen

TRE:4380/01.02.01/2024

#### Lisätietoja päätöksestä

Toimitusjohtaja Pekka Pirhonen, puh. 0400 172 328, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Pirhonen Pekka, Toimitusjohtaja

#### Päätösehdotus oli

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta päättää, että toimitusjohtajan varahenkilöinä toimivat 1.10.2024 alkaen liikennepäällikkö Jaakko Kettunen ja kalustopäällikkö Kalle Keinonen, tässä järjestyksessä.

#### Kokouskäsitely

Jaakko Kettunen ja Kalle Keinonen poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

#### Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäännön §25 mukaisesti liikelaitoksen johtokunta päättää toimitusjohtajan varahenkilöistä.

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen toimitusjohtajan nykyisen varahenkilön siirtyessä eläkkeelle, on tarpeen nimetä uusi toimitusjohtajan varahenkilö.

#### Tiedoksi

Asianosaiset

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**§ 44****Kuukausiraportti**

TRE:690/02.02.01/2024

**Lisätietoja päätöksestä**

Toimitusjohtaja Pekka Pirhonen, puh. 0400 172 328, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Pirhonen Pekka, Toimitusjohtaja

**Päätösehdotus oli**

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta päättää,  
hyväksyä esitetyn elokuun 2024 kuukausiraportin.

**Perustelut**

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunnalle raportoidaan  
talouden ja investointien toteutumasta johtokunnan kokouksissa.



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**§ 45****Toimitusjohtajan katsaus**

TRE:691/00.01.03/2024

**Lisätietoja päätöksestä**

Toimitusjohtaja Pekka Pirhonen, puh. 0400 172 328, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Päätösehdotus merkittiin tiedoksi.

Esittelijä: Pirhonen Pekka, Toimitusjohtaja

**Päätösehdotus oli**

Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunta päättää  
merkitä toimitusjohtajan katsauksen tiedoksi.

**Perustelut**

Toimitusjohtajan katsauksessa annetaan selvitys Tampereen  
Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen toimintaan ja tavoitteisiin vaikuttaneista  
tekijöistä, sekä muista talouteen, joukkoliikenteeseen, varikkoprojektiin ja  
yhtiöittämiseen liittyvistä asioista.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Muutoksenhakukielto**

§44, §45

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

-varhaiskasvatuslain 57 §:n mukaista huomautusta tai huomion kiinnittämistä (Varhaiskasvatuslaki 63 § 2 mom.)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§43

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.